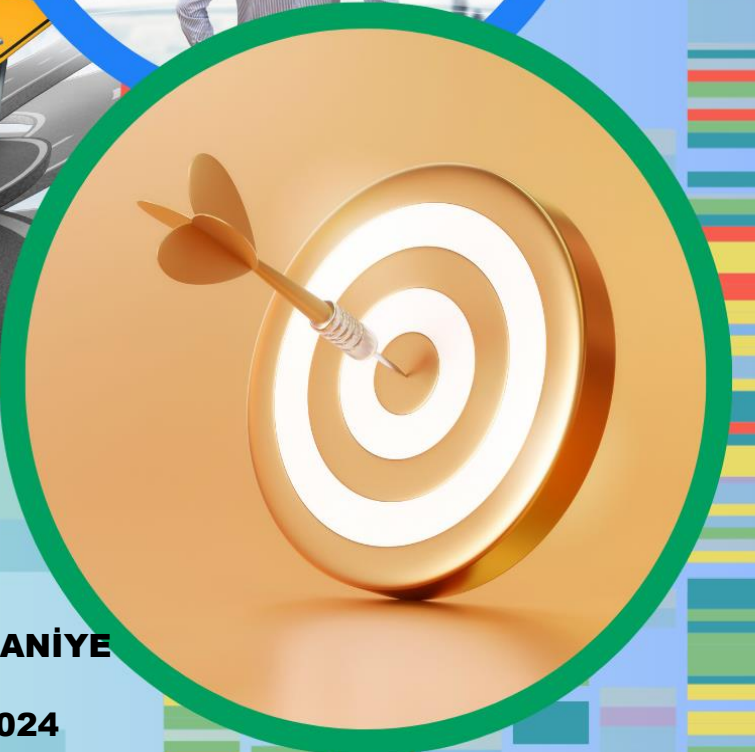
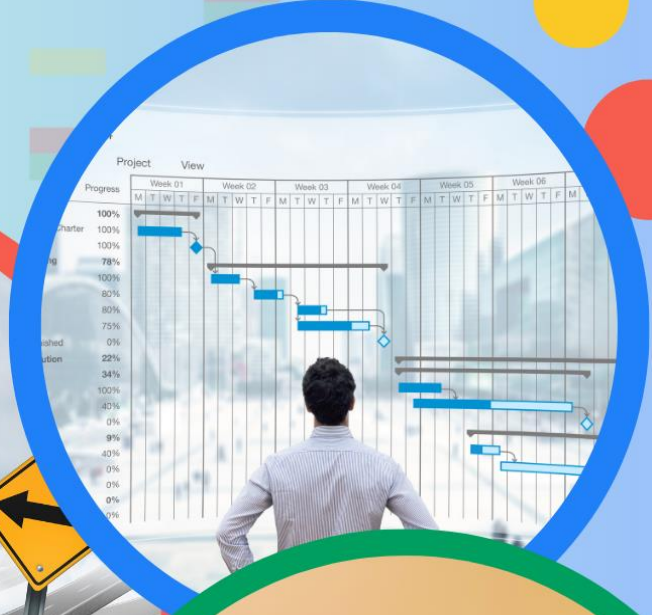


T.C. OSMANİYE VALİLİĞİ
ŞEHİT BEKİR EVREN İMAM HATİP ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





**“ÖĞRETMENLER, YENİ NESİL SİZİN
ESERİNİZ OLACAKTIR.”**

Okul / Kurum Bilgileri

İL: OSMANİYE		İLÇE:			
Adres	Adnan Menderes Mah. Atatürk Cad. No:500		Coğrafi Konum	LİNK	
Telefon Numarası	0 328 825 55 10		Faks Numarası		
e-Posta Adresi	736015@meb.k12.tr		Web sayfa adresi	http://imamhatip80.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	736015		Öğretim Şekli	Tekli Öğretim	
Okulun Isınma Şekli	Doğalgaz		Derslik Sayısı	25	
			Şube Sayısı	25	
Öğrenci Sayısı	Erkek	306	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Kız	384		Erkek	21
	Toplam	690		Toplam	51

SUNUŞ



Küreselleşen dünyamızda başarılı olmak iyi bir planlama ve bu planın etkin ve etkili bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan stratejik plan okulumuzun bilgi ve iletişim çağına uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Planlama; sahip olunan sınırlı kaynakların en verimli şekilde kullanımını sağlamaya yönelik bir süreç olarak ifade edilebilir.

Belirsizlikler ile hızlı değişimin bir arada yaşandığı günümüz şartlarında, kurumların işlevleri sürekli farklılaşmaktadır. Çevresel belirsizliklerin artmasının kurumlar üzerinde oluşturduğu baskı, kurumların stratejik planlama yapmasını zorunlu kılmaktadır. Bu gerçekten hareketle, okulumuzun temel hedeflerinin ve kalite politikasının kesin biçimde belirlenmesini sağlayacağına inandığımız 2023–2024 Stratejik Planı hazırlanmıştır. 2013 yılında açılan ve kısa zamanda eğitim ve öğretim sürecinde başarılı olmayı hedefleyen Şehit Bekir Evren İmam Hatip Ortaokulu adından olumlu yönde söz ettirerek başarılı okulları arasına girmek istemektedir.

Okulumuza ait bu planın uygulamasında her türlü özveriye gösteren Tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyorum, başarıların devamını diliyorum.

Uğur MERTOĞLU

OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler Tablosu

Okul / Kurum Bilgileri	3
SUNUŞ.....	4
TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ.....	6
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2. Planlama Süreci:.....	8
2.DURUM ANALİZİ.....	8
2.1.Kurumsal Tarihçe.....	9
2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	9
2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	10
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	12
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	15
2.6. Paydaş Analizi.....	16
2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi.....	17
2.7. Okul / Kurum İçi Analiz.....	21
2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması	21
2.7.2. Kurum içi analiz	22
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	24
2.7.3. Teknolojik Düzey	29
2.7.4. Mali Kaynaklar	30
2.7.5. İstatistik Veriler	32
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	35
<i>Tablo 40: PESTLE Tablosu.....</i>	35
2.9. GZFT Analizi	36
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.GELECEĞE BAKIŞ	37
3.1.Misyonumuz.....	37
3.2.Vizyonumuz	37
3.3.Temel Değerlerimiz.....	37
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	38
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	46
İMZA SİRKÜSÜ.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	7
Tablo 2: Yasal Yüklümlülükler	10
Tablo 3: Üst Politika Belgeleri	12
Tablo 4: Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi	13
Tablo 5: Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	15
Tablo 6: Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi	17
Tablo 7: Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları	18
Tablo 8: Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları	19
Tablo 9: Veli Memnuniyet Anket Sonuçları	20
Tablo 10: Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları	22
Tablo 11: Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	22
Tablo 12: Kaynaştırma öğrencileri sayısı	22
Tablo 14: Bursluluk Sınavını Kazanan Öğrenci Sayısı	23
Tablo 15: Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrenci sayısı (ortaokul)	23
Tablo 17: Okul / Kurum sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif başarı tablosu (son 3 yıl)	23
Tablo 18: Öğrenci devamsızlık verileri	24
Tablo 19: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı	24
Tablo 20: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	25
Tablo 21: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	25
Tablo 22: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı	25
Tablo 23: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu	27
Tablo 24: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu	28
Tablo 25: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu	28
Tablo 26: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur/ Yardımcı Personel Sayısı	28
Tablo 27: Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri	29
Tablo 28: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	29
Tablo 29: Fiziki Mekân Durumu	30
Tablo 30: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)	31
Tablo 31: Kaynak Tablosu	31
Tablo 32: Yıllara göre öğrenci sayısı	32
Tablo 33: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı	32
Tablo 34: Okulda Kurulan Kulüpler	32
Tablo 35: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları	33
Tablo 36: Lisanslı öğrenci sayısı	33
Tablo 37: Okul paydaşlarınca gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler / yayınlar	34
Tablo 39: Yemekhaneden faydalanan öğrenci sayısı	34
Tablo 40: PESTLE Tablosu	35
Tablo 41: GZFT Listesi	36
Tablo 42: Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 43: Amaç ve Hedefler Tablosu	38

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1:Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Uğur MERTOĞLU	Okul Müdürü	Emrullah KALEBAŞI	Müdür Yardımcısı
M.Üsame KARATAŞ	Müdür Yardımcısı	Mehtap TEMURTAŞ	Öğretmen
Çiğdem YILDIRIM	Öğretmen	Zeynep TAŞ	Öğretmen
Erdal ŞEKEROĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Türkan ÇİLOĞULLARI	Öğretmen
Turgay KAYA	Yönetim Kurulu Üyesi	Ayhan TUFAN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2024-2028 Stratejik Planımızda 3 tema altında toplam 6 hedef, 21 performans göstergesi ve bu göstergelere ulaşmak için toplam 24 strateji bulunmaktadır.

2.1.Kurumsal Tarihçe

İlimizde 2012/2013 Eğitim Öğretim yılında Şehit Yasemin Tekin İmam Hatip Ortaokulu ile Namık Kemal İmam Hatip Ortaokulu adlarında iki tane kurum açılmıştır. Bu iki okul Valilik makamının 17/09/2012 tarih ve 14328 sayılı Olurları ile birleştirilerek Merkez İmam Hatip Ortaokulu olarak adlandırılmıştır. Yine Valilik makamının aynı onayı ile geçici olarak Mahmut Ali Kirit Ortaokulu binasında eğitim öğretime devam etmesi kararı alınmıştır.

2014/2015 Eğitim öğretim yılında ise Merkez İmam Hatip Ortaokulu, Saimbey İlkokulu Binasında eğitim öğretim yapılmıştır.2015/2016 eğitim öğretim yılında ise Merkez İmam Hatip Ortaokulu, Mithatpaşa İlkokulu eski binasına taşınmıştır. 2018/2019 eğitim öğretim yılında okulumuzun adı Şehit Bekir Evren İmam Hatip Ortaokulu olarak değiştirilmiş, aynı yıl Yavuz Selim Teknik Meslek Lisesi binasına taşınmıştır.

Okulumuzun amacı; Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda; öğrencilerin ilgi, yetenek ve başarılarına göre ortaöğretim programlarına hazırlanmalarını sağlamaktır.

Okulumuz; bir müdür, iki müdür yardımcısı, 49 Kadrolu öğretmen,1 Memur,2 Hizmetli ve 690 öğrenci ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

1-Okulumuz Bilimsel-Sosyal-Sportif çalışmalarda 2019-2023 Stratejik planında belirlenen hedefleri hususunda;

- 1- Teknofest yarışmalarına düzenli olarak katılım sağlanmıştır. İl düzeyinde başarılar elde edilmiştir. (ULAŞILAN)
- 2- eTwinning projeleri ile Milli Eğitim Bakanlığı Ulusal Destek Servisince (UDS) Ulusal Kalite Etiket, Merkezi Destek (CSS) servisi tarafından da Avrupa Kalite Etiket ile ödüllendirilmiştir. (ULAŞILAN)
- 3- Sportif alanlarda basketbol ve hentbol dallarında il ve bölge düzeyinde başarılar elde edilmiştir. (ULAŞILAN)
- 4- 2204 ve 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarlarında istenilen sonuçlar elde edilemedi. (ULAŞILAMAYAN).

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 2: Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği

Personel İşleri	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">✓ Kalkınma Planları✓ Orta Vadeli Programlar✓ Orta Vadeli Mali Planlar✓ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları✓ MEB 2024-2028 Stratejik Planı✓ Osmaniye İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı✓ Şehit Bekir Evren İmam Hatip Ortaokulu 2019/2023 Stratejik Planı✓ Milli Eğitim Şura Kararları	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğretmen Strateji Belgesi✓ İklim Değişikliği Eylem Planı✓ Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı✓ Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi✓ 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Diğer Kamu Kurumlarının Stratejik Planları

Tablo 4: Tablo 4:Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Üluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi	
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Çözüm/İhtisalar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımıza bağlı olarak Müdürlüğümüzü ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme sunulmaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Mesleki ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir	
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Bu bölümde mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler verilmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 5'te gösterilmiştir.

Tablo 5: Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Kaynaştırma eğitimi alan bireylerle ilgili iş ve işlemler Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Öğrenci kulüp çalışmaları Okul kermesi
Sportif Faaliyetler	Okul futbol/ basketbol/ voleybol turnuvaları Okul içi sportif yarışmalar Okul sporları il-ilçe-bölge ve ülke geneli müsabakaları.
Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Okul münazara yarışmaları TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı TEKNOFEST yarışmalarına yönelik faaliyetler Belirli Gün ve Haftaların kutlanması
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri,	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek Özlük Dosyalarının Muhafazasını sağlamak Disiplin ve Ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak
Okul- Aile Birliği Faaliyetleri	Okul yönetimi ile işbirliği yaparak okulun fiziki donanım ihtiyaçlarının sağlanması Okulun ihtiyaçlarına yönelik bağış işlemlerinin takip edilmesi.
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması çalışmaları Destek eğitim odası faaliyetleri Destekleme ve yetiştirme kursu (DYK)
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini iş birliği içerisinde yürütmek. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak. Ders notlarının zamanında girilmesini sağlamak.
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Kodlama atölyesi çalışmaları Okul kütüphanesinin zenginleştirilmesi ve aktif kullanımını sağlamak.
Ders Dışı Faaliyetler	Lise tanıtım gezileri Okul kermesi Okul gezileri Okul dışı öğrenme faaliyetleri

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla okulumuzun / kurumumuzun etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır. Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. dış paydaşlarımızdır.

Tablo 6:Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Etki Derecesi	Önem Derecesi
Osmaniye Valiliği		√	5	5
İl Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5
Öğretmenler	√		5	5
Öğrenciler	√		5	5
Veliler		√	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5
Rehberlik ve Araştırma Merkezi		√	3	5
Osmaniye Belediyesi		√	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü		√	3	3
İl Sağlık Müdürlüğü		√	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü		√	3	3
Osmaniye Devlet Hastanesi		√	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3
Hayırseverler		√	4	4
Eğitim sendikaları		√	3	3
Medya		√	2	2
İl Emniyet Müdürlüğü		√	4	4
İl Müftülüğü		√	4	4

Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Şehit Bekir Evren İmam Hatip Ortaokulu olarak öğrenci, öğretmen ve personellere memnuniyet anketleri gönderilerek ilgili paydaşlarımızın durum tespit çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Şehit Bekir Evren İmam Hatip Ortaokulunun durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 450 öğrenci, 320 veli, 35 öğretmen olmak üzere toplam 805 kişi katılmıştır.

Tablo 7:Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,57	71,43
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,21	84,29
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,20	82,86
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,21	82,86
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,14	82,86
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,14	82,86
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,86	77,14
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,29	85,71
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,86	77,14
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,14	82,86
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,79	95,71
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,29	85,71
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,10	82,10
GENEL DEĞERLENDİRME		4,13	82,57

Yapılan öğrenci memnuniyet anketi sonucunda öğrencilerimizin genel memnuniyet düzeyinin 82,57 olduğu görülmektedir. Öğrencilerimiz en çok okul binası ve diğer mekanların yeterliliğini belirtmişlerdir. Ancak ihtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum, teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum, Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır, konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

Tablo 8:Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2,56	51,28
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,48	89,52
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2,66	53,14
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,20	82,86
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,35	87,05
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,14	82,86
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,40	88,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,58	91,62
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,41	88,19
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,72	94,48
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,50	90,10
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,10	82,10
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,54	90,86
GENEL DEĞERLENDİRME		4,12	82,46

Yapılan öğretmen memnuniyet anketi sonucunda öğretmenlerimizin genel memnuniyet düzeyinin 82,46 olduğu görülmektedir. Öğretmenlerimiz en çok Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmelerinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

Tablo 9:Veli Memnuniyet Anket Sonuçları

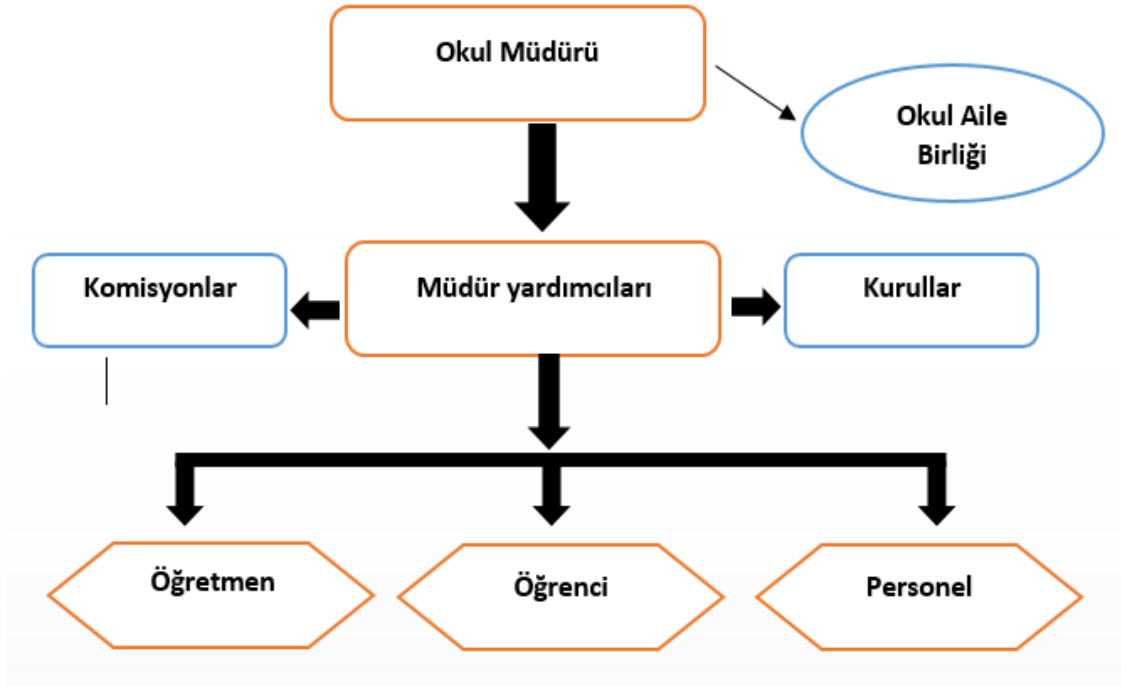
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,86	77,14
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,48	89,52
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,14	82,86
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,21	82,86
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,35	87,05
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,35	87,05
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,40	88,00
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,86	77,14
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	4,29	85,71
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,72	94,48
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,50	90,10
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,10	82,10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,54	90,86
GENEL DEĞERLENDİRME		4,29	85,75

Yapılan veli memnuniyet anketi sonucunda velilerimizin genel memnuniyet düzeyinin 85,75 olduğu görülmektedir. Velilerimiz en çok Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum ve E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum, konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

2.7. Okul / Kurum İçi Analiz

2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması

Şekil 1:Okul / kurum Teşkilat Şeması



2.7.2. Kurum içi analiz

Bu bölümde okulumuza / kurumumuza yönelik öğrenci sayıları, akademik başarı verileri, devamsızlık ve gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik analiz bilgileri yer almaktadır.

Tablo 10:Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
5.Sınıf	92	94	186
6.Sınıf	85	99	184
7.Sınıf	68	91	159
8.Sınıf	61	100	161
TOPLAM	306	384	690

Tablo 11:Yabancı uyruklu öğrenci sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
5.Sınıf	2	2	4
6.Sınıf	5	2	7
7.Sınıf	5	1	6
8.Sınıf	5	6	11
TOPLAM	17	11	28

Tablo 12:Kaynaştırma öğrencileri sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
5.Sınıf	1	3	4
6.Sınıf	4	2	6
7.Sınıf	6	2	8
8.Sınıf	1	2	3
TOPLAM	12	9	21

Tablo 13: Bursluluk Sınavını Kazanan Öğrenci Sayısı

2021	2022	2023	TOPLAM
12	18	35	65

Tablo 14: Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrenci sayısı (ortaokul)

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Fen Lisesi	3	4	7
Nitelikli Anadolu Lisesi	8	12	20
Sosyal Bilimler Lisesi	2	1	3
Spor Lisesi	4	4	8
Güzel Sanatlar Lisesi	2	2	3
Proje Okulları	13	16	29
TOPLAM	32	39	71

Tablo 15: Okul / Kurum sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif başarı tablosu (son 3 yıl)

Faaliyet Alanı	Faaliyete Yönelik Elde Edilen Başarılar
Kuran Okuma Yarışması	Okulumuz 2023 yılında Kur'an-ı Kerim Güzel Okuma yarışmasında il birinciliği elde ederek bölge finallerine katılmıştır.
TEKNOFEST	2023 yılı Teknofest projelerine 8 öğretmenimiz, 18 öğrencimiz 12 farklı kategoride katılım sağlamıştır.
Ticaret İl Müdürlüğü Resim Yarışması	Ticaret İl Müdürlüğü resim yarışmasında 1 öğrencimiz il birincisi, 1 öğrencimiz il üçüncüsü olmuştur (2023).
Okullar arası Basketbol Turnuvası	Okulumuz 2023 yılında okullar arası Yıldız ve Küçük Kızlar Basketbol turnuvalarında il birinciliği, Küçük erkekler il birinciliği, Yıldız erkeklerde il ikinciliği elde etmiştir.
İl MEM Bağımlılık Kısa Film Yarışması	Osmaniye İl Mem tarafından düzenlenen Bağımlılık temalı kısa film yarışmasında okulumuz il birincisi olmuştur.(2023)
Okullar arası Futbol Turnuvası	Okulumuz 2023 yılında okullar arası futbol turnuvalarında il ikinciliği elde etmiştir.
Oryantiring Yarışması	Öğrencimiz 2023 yılında katıldığı oryantiring yarışmasında il birincisi olmuştur.
Okullar arası Hentbol Turnuvası	Okulumuz 2023 yılında okullar arası hentbol turnuvalarında küçük kızlar ve küçük erkekler il birinciliği elde etmiştir.

Tablo 16: Öğrenci devamsızlık verileri

SINIF	10 -20 gün arası		20 Gün ve üzeri	
	Özürlü	Özürsüz	Özürlü	Özürsüz
5.Sınıf	12	8	2	0
6.Sınıf	8	10	2	3
7.Sınıf	7	12	4	4
8.Sınıf	11	13	3	5

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 17: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü				1		1									
Müdür Yardımcıları				1		1	1		1						
Branş Öğretmen				3	3	6	17	26	43						
Rehber Öğretmen				1		1									
Memur													1		1
Yardımcı Personeller													4	5	9
TOPLAM				6	3	9	18	26	44				5	5	10

Tablo 18: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1 Yıl	0	0
2-3 Yıl	0	0
4 Yıl	0	0
5 Yıl ve fazlası	3	100

Tablo 19: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	0	1	1
7-10 Yıl	2	2	4
11-15 Yıl	5	3	8
16-20 Yıl	11	6	17
20 yıl ve üzeri	9	7	16

Tablo 20: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı			
		2021	2022	2023	Toplam
UĞUR MERTOĞLU	Tekn.Tasarım	5	10	6	21
ÜMMET YAĞIZ	Tekn.Tasarım	8	6	6	20
EMRULLAH KALEBAŞI	Türkçe	4	12	4	20
ALPAY DOĞAN	Tekn.Tasarım	3	5	6	14
TÜRKAN ÇİLOĞULLARI	Bilişim Tekn.	5	12	8	25
NİLGÜN KAYA	Görsel Sanatlar	4	10	6	20
YUSUF DUZCU	Beden Eğt.	6	8	5	19
GÖKHAN GÖK	Beden Eğt.	7	9	5	21
ELİF KOSKA	Arapça	3	10	4	17
MESUDE GÜNER	Arapça	4	8	8	20
EMİNE EFENDİOĞLU	Sosyal Bilgiler	8	6	8	22
AHMET TOPAL	Sosyal Bilgiler	5	10	4	19
VOLKAN KALKAN	Sosyal Bilgiler	6	9	5	20
ALİ AKINCI	Din Kültürü	3	5	6	14
MİNE AKAGÜNDÜZ	Din Kültürü	0	0	6	6
AYŞENUR BOLAT	Din Kültürü	5	10	4	19
H.HİLAL İNANDUĞÇAR	Din Kültürü	7	9	5	21
OLCAY BEYAZ	Din Kültürü	5	10	4	19
ELİF DEMİREL GEREK	Din Kültürü	6	9	5	20
HATİCE KAVAK	Din Kültürü	8	8	6	22
DİLEK ALAOĞLU	Din Kültürü	4	6	8	18
MÜZEYYEN NUR ÜÇEL	Din Kültürü	9	6	4	19
MEHMET AKİF KARA	Fen Bilimleri	3	5	8	16
FATİH İBRAHİM GÖFER	Fen Bilimleri	7	7	7	21
N.FERAY GİŞİ	Fen Bilimleri	5	6	10	20
ÜMMÜHANI DAŞKIN	Fen Bilimleri	4	3	7	14
UĞUR YAŞAR	Fen Bilimleri	6	6	5	17
HASAN UYDURAN	Matematik	8	4	6	18
BİLGE SONAY TIRAŞ	Matematik	7	7	7	21
AHMET ASLANKURT	Matematik	8	4	6	18
AYŞE ÇOLAK	Matematik	5	6	5	16
FİLİZ ÖZTÜRK	Matematik	8	4	3	15
ELİF DAĞDELEN	Matematik	6	7	8	14

AYŞE TURAB UYAR	Türkçe	5	6	7	12
HASAN HÜSEYİN SARIBIYIK	Türkçe	6	6	4	14
AYŞE KÜBRA ERDOĞAN	Türkçe	7	4	6	17
MEHTAP TEMURTAŞ	Türkçe	5	12	6	23
HÜSNE BİÇİCİ	Türkçe	6	4	6	16
MUHAMMED VURAL	Türkçe	7	3	8	18
ZEYNEP TAŞ	İngilizce	8	10	4	22
HATİCE BAYRI	İngilizce	6	6	6	18
EDA ATAKUL	İngilizce	5	6	4	14
TUĞBA SARIŞIK	İngilizce	7	7	4	18
AHMET DEMİR	İngilizce	5	4	6	15

Tablo 21: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu

Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Toplam
Türkçe Öğretmeni	6	6	0	6
Matematik Öğretmeni	6	6	0	6
Fen Bilimleri	5	5	0	5
İngilizce Öğretmeni	5	5	0	5
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	3	3	0	3
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	10	10	0	10
Arapça Öğretmeni	2	2	0	2
Beden Eğitimi Öğretmeni	2	2	0	2
Bilgisayar Öğretmeni	1	1	0	1
Rehber Öğretmen	2	2	0	2
Görsel Sanatlar Öğretmeni	1	1	0	1
Müzik Öğretmeni	1	1	0	1
Teknoloji Tasarım	1	1	0	1

Tablo 22: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	2	2	2	2	2

Tablo 23: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	1

Tablo 24: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur/ Yardımcı Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Toplam
1	Memur	1	0	Lise	1
2	Hizmetli	1	2	Lise	3
3	Geçici Personel	3	4	Ortaokul-Lise	7

Tablo 25: Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	690	45	550	8	12	10

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Tablo 26: Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	28	0
Masaüstü bilgisayar	25	10
Dizüstü bilgisayar	5	2
Fotokopi Makinesi	2	1
Yazıcı	6	0
Tarayıcı	3	0
Televizyon	2	0
Projeksiyon cihazı	1	0
Güvenlik Kamerası	18	0

Tablo 27: Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Derslik Sayısı	Var		24	8	
Öğretmen Çalışma Odası		Yok			
Spor Odası	Var		1	0	
Kütüphane	Var		1	0	
Rehberlik Servisi	Var		2	0	
Resim Odası	Var		1	0	
Müzik Odası		Yok		1	
Çok Amaçlı Salon	Var		1	0	
Spor Salonu	Var		1	0	
Kantin	Var		1	0	
BT Laboratuvarı	Var		1	0	
Kodlama Atölyesi		Yok		0	
Veli Bekleme Alanı	Var		1	0	
Basketbol Sahası	Var		1	0	
Mescit	Var		2	0	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 28: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)

HARCAMA KALEMLERİ	GİDER	GELİR
Temizlik	44.000	44.000
Küçük Onarım	18.000	18.000
Bilgisayar Harcamaları	14.000	14.000
Büro Makinaları Harcamaları	14.000	14.000
Telefon	8.000	8.000
Sosyal Faaliyetler	16.000	16.000
Kırtasiye	17.500	17.500
Diğer	16.500	16.500
TOPLAM	148.000	148.000

Tablo 29: Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	80.000	88.000	96.800	106.480	117.128
Okul Aile Birliği	96.000	105.600	116.160	127.776	140.553
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	176.000	193.600	212.960	234.256	257.681

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 30: Yıllara göre öğrenci sayısı

	2020- 2021		2021- 2022		2022-2023	
	K	E	K	E	K	E
ÖĞRENCİ SAYISI	352	290	372	298	386	304
TOPLAM	642		670		690	

Tablo 31: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı

Sınıf Düzeyleri	2020- 2021	2021- 2022	2022-2023
5.SINIF	0	0	0
6.SINIF	0	0	2
7.SINIF	0	1	3
8.SINIF	0	0	2
TOPLAM	0	1	7

Tablo 32: Okulda Kurulan Kulüpler

Kulüp Adı	Öğrenci Sayısı (2023)	Danışman Öğretmen Sayısı
SPOR KULÜBÜ	72	2
BİLİM FEN VE TEKNOLOJİ KULÜBÜ	70	2
YEŞİLAY KULÜBÜ	76	2
KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	74	2
SAĞLIK TEMİZLİK VE BESLENME KULÜBÜ	70	2
AFETE HAZIRLIK KULÜBÜ	68	2
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA KULÜBÜ	72	2
MESLEKİ TATBİKAT KULÜBÜ	66	2
GÖRSEL SANATLAR KULÜBÜ	74	1

Tablo 33: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları

Faaliyetler	2020- 2021	2021- 2022	2022-2023
Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Kutlamalar	8	12	12
Okul tanıtım gezileri	3	4	4
Üniversite Gezileri	0	0	1
Piknik	4	3	6
Müze gezisi	1	0	1
Kermes	1	0	1
Sınıflar arası spor turnuvaları	2	2	3
Okuma yarışması	4	5	6
Sergi	2	2	3
Yazar Buluşmaları	1	3	2
Şiir Okuma	1	2	1
Bilim Söyleşileri	1	0	1
TOPLAM	28	33	41

Tablo 34: Lisanslı öğrenci sayısı

Lisans Aldığı Alan	2021	2022	2023	TOPLAM
Basketbol	60	60	62	182
Oryantiring	12	14	16	42
Yüzme	6	6	8	20
Kick Boks	8	10	8	26
Tekvando	0	6	6	12
Hentbol	24	26	28	78
Futsal	20	24	30	74
Mua-tai	0	0	2	2
Satranç	20	20	30	70

Tablo 35: Okul paydaşlarınca gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler / yayınlar

Adı-Soyadı	Görevi	Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyet Türü	Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yılı
Türkan ÇİLOĞULLARI	Öğretmen	Proje	TEKNOFEST	2023
Nilgün KAYA	Öğretmen	Proje	TEKNOFEST	2023
Zeynep TAŞ	Öğretmen	Proje	TEKNOFEST	2023
Hatice BAYRI	Öğretmen	Proje	TEKNOFEST	2023
Ayhan TUFAN	Öğretmen	Proje	TEKNOFEST	2023
Bilge Sonay TIRAŞ	Öğretmen	Proje	TEKNOFEST	2023
H.Hilal İNANDUĞÇAR	Öğretmen	Proje	TEKNOFEST	2023
Bilge Sonay TIRAŞ	Öğretmen	Yüksek lisans	Yüksek lisans tezi	2022
İsmail TÜRKMENOĞLU	Öğretmen	Yüksek lisans	Tezsiz Yüksek lisans	2022
Emrullah KALEBAŞI	Öğretmen	Yüksek lisans	Tezsiz Yüksek lisans	2021
Hatice KAVAK	Öğretmen	Yüksek lisans	Tezsiz Yüksek lisans	2022
Özlem Ş. BAŞAR	Öğretmen	Yüksek lisans	Tezsiz Yüksek lisans	2021
Tuğba SARIŞIK	Öğretmen	Yüksek lisans	Tezsiz Yüksek lisans	2021
Elif DAĞDELEN	Öğretmen	Yüksek lisans	Tezsiz Yüksek lisans	2022
Metehan ARTIŞ	Öğretmen	Yüksek lisans	Tezsiz Yüksek lisans	2022

Tablo 36: Yemekhaneden faydalanan öğrenci sayısı

	Yemekhane Kapasitesi	Yemekhaneden Faydalanan Öğrenci Sayısı	Yemekhane Kullanım Oranı
2021	200	100	50
2022	200	145	70
2023	200	150	75

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 37: PESTLE Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde faaliyetlerini yürütmektedir.➤ Okulumuzda:➤ Okul Aile Birliği,➤ Servis Denetleme Komisyonu,➤ Kantin Denetleme Komisyonu,➤ Sosyal Kulüp Komisyonları oluşturulmuştur.➤ Deprem Yönetmeliği kapsamında:➤ Doğal Afetlere hazırlık tatbikatları yapılmakta ve öğrenci ile velilere eğitimler verilmektedir.	<ul style="list-style-type: none">➤ Velilerin ekonomik düzeyinin orta/zayıf olması➤ Kantin gelirinin olması➤ Okul gelirinin giderinden / dengeli olması➤ Geliri artırmak için kermes, bağış, atık kağıt vb etkinlikler yapılır➤ Kullanılabilir bütçemiz mevcuttur➤ Okul geliri , Okul Aile Birliği, kantin ve spor salonu kira geliri, veli bağış ve Bakanlık ödeneklerinden karşılanır
Sosyo-kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ Ailelerin eğitim düzeyinin çoğunlukla iyi olması➤ Okulun merkezi bir mahallede bulunması➤ Velilerin özel eğitim konusunda bilinçli olmaları➤ Velilerin genel olarak eğitime önem vermesi➤ Velilerin akademik başarı beklentilerinin yüksek olması	<ul style="list-style-type: none">➤ EBA platformu sayesinde öğrencilerin uzaktan eğitim imkanlarının olması➤ Bakanlık tarafından sunulan uzaktan mesleki eğitim kursları➤ Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması➤ Güvenlik kameralarının tam olması➤ Öğretmenlerin dijital yeterli olması➤ Öğrencilerde artan dijital bağımlılık
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">➤ İlimizin deprem bölgesinde olması➤ Okulumuzun ulaşımının kolay olması➤ Okulun ana yola yakın olması➤ Okulun trafiğin yoğun olduğu bir sokakta bulunması	

2.9. GZFT Analizi

Tablo 38: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">*Sınıf mevcudlarının eğitim-öğretime elverişli olması,* Değerler eğitimine önem verilmesi,* Risk grubu öğrenci sayısının azlığı* Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması* Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması	<ul style="list-style-type: none">* Farklı kültürlere sahip öğrencilerin uyum problemi yaşaması ve akademik yönden zayıflığı* Sosyal etkinliklerde iletişim zayıflığı oluşturması*İdare, öğretmen ve veli iletişim yetersizliği*Fen Laboratuvarının olmaması.*Kantin ürünlerinin yetersizliği*Kütüphane kaynaklarının yetersizliği	<ul style="list-style-type: none">* Bakanlığın İmam Hatip Okulları ile ilgili politikası* Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nden okulumuza ayrılan bütçe* Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması* Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi* Okulun merkezde ve kolay ulaşılabilir olması,* Merkezi konumu nedeniyle kolay ulaşılabilir olması* Bilinçli ve işbirliği yapan veli profilinin fazla olması	<ul style="list-style-type: none">* Yerel yönetimlerin okullara yönelik proje ve etkinlik azlığı* Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar*Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı* Sürekli değişen Eğitim politikaları.* Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan daha çok etkilenmesi*Okulun konumu nedeniyle oluşan trafik yoğunluğunun giriş çıkışlarda sorun

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyonumuz

Milli-manevi ve kültürel değerlerine sahip çıkabilen, tarihinden aldığı gle geleceğe yn verebilen, çevresine karşı duyarlı, ilim-irfan sahibi, ahlaklı ve nitelikli nesiller yetiŐtirmek.

3.2.Vizyonumuz

Ahlaki ve akademik baŐarının öncüsü.

3.3.Temel Değerlerimiz

- ✓ Nitelikli eğitim
- ✓ Bireysel ğrenme ve becerileri desteklemek
- ✓ Açıklık ve eriŐilebilirlik
- ✓ Őeffaflık
- ✓ Etkili okul içi ve dışı iletişim
- ✓ Hakkaniyet ve eŐitlik
- ✓ PaydaŐlarla aktif iletişim
- ✓ çoklu karar alma mekanizmaları EŐitlik
- ✓ Saygı-sevgi
- ✓ Farklılıklara saygı.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 39: Amaç ve Hedefler Tablosu

TEMA-1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM							
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması sağlanacaktır.							
Hedef 1.2	Rehberlik servisinin veli görüşmeleri ile devamsızlık oranının düşürülmesini sağlamak							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%100)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG 1.1.1. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	%1,46	1,30	1,15	1	0,7	0,5	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
P.G 1.1.2 Devamsızlık yapan öğrencilerin okula kazandırılması için yapılan veli görüşme sayısı.	60	10	11	12	13	14	15	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
Sorumlu Birim	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğretmenleri							
Stratejiler	S-1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler tespit edilecektir. S-1.1.2. Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle ve velilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin işbirliğine açık olmaması • Devamsızlık sonucu öğrenme kayıplarının oluşması 							
Maliyet Tahmini	12.500 TL							

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> * Okulda özürsüz şekilde devamsızlık yapan öğrencilerin olması * Sürekli devamsızlık yapan öğrenci ailelerinin maddi anlamda yetersiz olmaları * Çocuğunu okula göndermeyen veliler için caydırıcı önlemlerin yetersiz olması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlık yapan öğrenci aileleri sosyal açıdan desteklenmeli ve takibi yapılmalı • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik çalışmalarının artırılması.

TEMA-1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM							
Amaç 2	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin okula uyum sorunlarını ve öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.							
Hedef 2.2	Öğrencilere destek eğitim odalarında eğitim verilerek, eğitimde fırsat eşitliği sağlanacaktır							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG 2.1.1 Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	20	12	14	15	16	17	18	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG.2.1.2 Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	50	48	46	46	45	44	43	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG.2.1.3 Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	30	20	20	19	18	17	16	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
Sorumlu Birim	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğretmenleri							

Stratejiler	S.2.1.1.1 Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir. S.2.1.1.2. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin işbirliğine açık olmaması • Özel gereksinimli öğrencilerde devamsızlık oranının yüksek olması
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> * Özel Eğitimle ilgili velilerde yeterli bilinç olmaması * Eğitimcilerin özel eğitim konusunda yetersiz olması. * Okul idarelerinin özel eğitim konusunda etkin olmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim konusunda velilerin bilinçlendirilmesi • Devamsızlığı önleme çalışmaları yapılması • Öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmesi

TEMA-2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE							
Amaç 1	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
Hedef 1.2	Öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG 1.1.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	% 45	50	55	65	75	85	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG 1.1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum	20	% 24	30	32	34	36	38	İ: 6 ayda bir

hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)								R: Yılda 1
PG 1.1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	%30	34	38	42	46	50	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG 1.1.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	40	45	55	60	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG 1.1.1.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	9	10	12	13	14	15	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
Sorumlu Birim	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili tüm faaliyetlerin koordine edilmesinden sorumlu olantek bir birimdir (Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi). Kurum idaresi , kurum rehber öğretmenleri							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Türkçe Zümresi-Beden Eğitimi Zümresi-Rehberlik Servisi							
Stratejiler	S- 1.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S- 1.1.2 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S- 1.1.3 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S- 1.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S- 1.1.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir							
Riskler	İdare-Öğretmenler arasında işbirliğinde yaşanacak aksamlar. Etkinlik saatlerinin boş zaman olarak değerlendirilmesi Faaliyetler için yeterli zaman ve malzeme olmaması. Okul bahçelerinin yetersiz olması							
Maliyet Tahmini	25.000 TL							
Tespitler	Öğretmenlerin Sorumluluk almaya yanaşmaması. Öğrenci ve velilerde sosyal etkinliklerin boş zaman olarak algılanması							
İhtiyaçlar	Ulaşım sorunlarını gidermek amacıyla kurumsal taşıt ihtiyacı Personel ihtiyacı Malzeme ihtiyacı							

TEMA-2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE							
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.							
Hedef 2.2	Öğrencilerin başarısını artırmak için DYK kursları açılacaktır							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG 1.1 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	40	68	70	71	72	73	74	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG .1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	60	40	42	45	48	50	52	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
Sorumlu Birim	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili tüm faaliyetlerin koordine edilmesinde Kurum idaresi , kurum rehber öğretmenleri, İngilizce Zümresi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Zümre Başkanları, Ders Öğretmenleri							
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S4. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S5. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.							
Riskler	*İdare-Öğretmenler arasında işbirliğinde yaşanacak aksamlar. *Yabancı Dil derslerine karşı oluşan önyargı. *Destekleme kurslarının amacına ulaşmaması *Dijital eğitimin öğrencilerde bıkkınlık oluşturma riski.							
Maliyet Tahmini	15.000 TL							

Tespitler	*Yabancı dil derslerine karşı önyargı nedeniyle başarı oranı düşük *Destekleme kursları öğrenciye dinlenme zamanı bırakacak şekilde planlanmalı
İhtiyaçlar	Destekleme kursları için yeterli materyal desteği verilmeli Dijital ve uzaktan eğitim için yeterli donanım ihtiyacı sağlanmalı. Yabancı dile karşı önyargılı tutum giderilmeli.

TEMA 3		KURUMSAL KAPASİTE						
AMAÇ-1		Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
HEDEF-1		Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
HEDEF-2		Okulda öğrenci ve personele Doğal Afetlere hazırlıklı olunması için eğitimler verilecektir.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğrenci Sayısı	20	620	630	640	660	670	690
	Veli Sayısı		120	150	180	200	220	250
	Öğretmen Sayısı		45	45	50	50	50	50
PG 3.1.1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Öğrenci Sayısı	20	620	630	640	660	670	690
	Veli Sayısı		120	150	180	200	220	250
	Öğretmen Sayısı		45	45	50	50	50	50
PG 3.1.1.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	Öğrenci Sayısı	20	620	630	640	660	670	690
	Veli Sayısı		120	150	180	200	220	250
	Öğretmen Sayısı		45	45	50	50	50	50
PG 3.1.1.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	Öğrenci Sayısı	20	620	630	640	660	670	690
	Personel Sayısı		120	150	180	200	220	250
	Öğretmen Sayısı		45	45	50	50	50	50
PG 3.1.1.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı		10	3	3	4	5	5	6

Sorumlu Birim	Hedefin gerçeleşmesi ile ilgili tüm faaliyetlerin koordine edilmesinde Kurum idaresi , kurum rehber öğretmenleri,
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Zümre Başkanları, Fen Bilimleri Öğretmenleri,Sivil Savunma Kulübü Öğretmenleri,Okul Personeli
Stratejiler	<p>S- 3.1.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S- 3.1.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda bilinçlendirme yapılacaktır.</p> <p>S- 3.1.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S- 3.1.4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S- 3.1.5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Riskler	<p>*İş sağlığı ve güvenliği konusunda yeterli bilinç düzeyine ulaşılamaması.</p> <p>*Bulduğumuz konumun deprem bölgesinde olması ve depreme dayanıklı yapıların çok az olması</p> <p>* Hijyen be bilinçli gıda tüketimi konusunda farklı düzeylerden gelen öğrencilerin yeterli bilinç düzeyinde olmamaları.</p>
Maliyet Tahmini	25.000 TL
Tespitler	<p>*Öğretmen, öğrenci ve velilere yeterli eğitimler verilerek afet ve acil durum konusunda farkındalık artırılmalı</p> <p>*Okul sağlığı konusunda yeterli malzeme ihtiyacı sağlanmalı</p> <p>*Hijyen ve sağlıklı gıda konusunda veli ve öğrencilere sık sık eğitimler verilmeli.</p>
İhtiyaçlar	<p>*Afet ve acil durum risklerine karşı okulun bina, bahçe ve tüm eklentileri tekrar gözden geçirilmeli.</p> <p>*Okul dışında da sağlıklı gıdaya ulaşma konusunda destek sağlanmalı</p> <p>*Bunlar için gerekli mal ve malzeme ihtiyacı.</p>

TEMA-3	KURUMSAL KAPASİTE							
Amaç 2	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
Hedef 2.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
Hedef 2.2	Personelin Ulusal ve Uluslar arası projelere katılımı sağlanacaktır							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG 2.2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	20	3	3	3	3	3	3	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG 2.2.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	30	47	47	47	47	47	47	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG 2.2.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	20	47	47	47	47	47	47	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG 2.2.1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	30	12	14	16	18	20	22	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
Sorumlu Birim	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İl, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye, Sivil Toplum Kuruluşları, Üniversiteler							
Stratejiler	<p>S- 2.2.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S- 2.2.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S- 2.2.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S- 2.2.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p>							

	S- 2.2.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yapılacak çalışmaların eğitim öğretim zamanına denk gelmesi• Projeler belli bir birikim düzeyi gerektirdiğinden, başvuruların az olması
Maliyet Tahmini	22.500 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">* Proje başvuruları için temel düzeyde kurslar açılarak, proje başvuruları artırılabilir.* Hizmet içi eğitimlerin çeşitliliği sağlanarak, okullar ve zümreler kapsamında yapılabilir.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal ve uluslararası proje için hizmet içi eğitim ihtiyacı• Projelerle ilgili mali destek sağlanması.

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. 2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.